

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
(МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»)**

«Утверждаю»

Директор

МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»

_____/Черепанов Д.А./

« _____ » _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по введению федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего и основного общего
образования**

МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы;

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;

- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы;

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в триместр.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

Председатель рабочей группы: Черепанов Денис Александрович, директор образовательной организации

Координатор рабочей группы: Пшенникова Л.Н., учитель начальных классов, рук-ль муниципальной ассоциации учителей начальных классов, член состава координационной группы управления деятельностью по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных организациях ИРМО

Члены рабочей группы:

1. Крюкова Т.А., заместитель директора по УВР
2. Жарикова Е.В., заместитель директора по УВР
3. Болякова Л.А., заместитель директора по ВР
4. Гилев А.Н., заместитель директора
5. Горр Т.В., заместитель директора по ХР
6. Жарников Д.А., заместитель директора
7. Игнатьева В.А., председатель профсоюзной организации
8. Ершова Т.А. учитель русского языка и литературы, руководитель школьного методического объединения учителей русского языка и литературы
9. Холюкова Н.Ф. учитель математики, руководитель школьного методического объединения учителей математики
10. Серкина Т.В. учитель английского языка, руководитель школьного методического объединения учителей иностранных языков
11. Четверикова М.Ю. учитель физики и информатики, руководитель школьного методического объединения учителей естественно-научного цикла
12. Мунатова Н.А. учитель музыки, руководитель школьного методического объединения учителей художественно-эстетического цикла
13. Парфенова Л.Г. учитель физической культуры, руководитель школьного методического объединения учителей физической культуры и ОБЖ
14. Игнатьева Н.А. педагог-психолог, руководитель школьной социально-психологической службы

15. Королькова О.В., заведующая школьной библиотекой
16. Пыжик Г.С., учитель физики
17. Астафьева А.А. учитель биологии и химии, руководитель муниципальной ассоциации учителей химии и биологии
18. Пилипчак Н.Г.- учитель начальных классов, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов,
19. Озерова И.В. - учитель начальных классов, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов,
20. Сырбу О.А.- учитель начальных классов, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов
21. Томилова О.В.- учитель начальных классов, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов,
22. Ивчик Н.Н.- педагог-психолог, руководитель школьного методического объединения классных руководителей 9-11 классов
23. Костюк Ю.О.- учитель английского языка, руководитель школьного методического объединения классных руководителей 5-8 классов
24. Шахранова С.П.- учитель начальных классов, руководитель школьного методического объединения классных руководителей 1-4 классов
25. Фрига Ольга Николаевна. - учитель логопед, руководитель муниципальной ассоциации учителей логопедов
26. Юмашева Д.В.-учитель истории, руководитель школьного методического объединения учителей истории, обществознания и права